

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 25»
на 2024 год**

| № п/п | Мероприятия | Ответственный | Время |
|---|---|---|--|
| I Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 1 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДООУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов | Заведующий | Постоянно |
| 2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДООУ | Заведующий, председатель первичной профсоюзной организации ДООУ | По мере необходимости, поступление другой информации |
| II Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции | | | |
| 1 | Внесение изменений в состав комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений | Заведующий | По мере необходимости, поступление другой информации |
| 2 | Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, установка «ящика для обращения родителей» | Заместитель заведующего по УВР | Постоянно |
| 3 | Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов | Заведующий | Постоянно |
| 4 | Усиление внутреннего контроля в ДООУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности | Заведующий | Постоянно |
| 5 | Совершенствования системы работы по обращению граждан | Заместитель заведующего по УВР | Постоянно |
| 6 | Организация и проведение инвентаризации имущества ДООУ по анализу эффективности его использования | Заведующий хозяйством | Постоянно |
| III Обеспечение доступа родительской к информации о деятельности ДООУ, взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников | | | |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Рабочая группа по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, Заведующий | Постоянно |
| 2 | Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Заместитель заведующего по УВР | Ежеквартально |
| 3 | Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг | Заместитель заведующего по УВР | постоянно, по мере внесения изменений |
| 4 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | Заведующий Заместитель заведующего по УВР | Постоянно, по мере поступления жалоб |
| 5 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции | Заведующий Заместитель заведующего по УВР педагоги | III квартал |
| 6 | Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений. | Заведующий | Постоянно |