

Согласовано
с профсоюзным комитетом
протокол № 6
от 30 июля 2021 г.

Принято
на общем собрании работников
протокол № 7
от 30 июля 2021 г.

Приложение 44
к приказу
от 02 августа 2021 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения

- 1.1. Для организации работы по охране труда руководитель образовательной организации своим приказом назначает ответственного по охране труда.
- 1.2. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно руководителю образовательной организации.
- 1.3. Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом (комиссией) по охране труда, ответственными (доверенными) лицами по охране труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
- 1.4. Ответственный по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными актами, локальными нормативными актами об охране труда, Коллективным договором, Соглашением по охране труда.

2. Основные задачи ответственного по охране труда

Основными задачами ответственного по охране труда являются:

- 2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, Коллективного договора, Соглашения по охране труда, других локальных нормативных актов образовательной организации.
- 2.3. Организация профилактической работы по предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий и охраны труда.
- 2.4. Информирование и консультирование работников образовательной организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.
- 2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Функции ответственного по охране труда

Ответственный по охране труда выполняет следующие функции:

организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

проводит с работниками организации вводный инструктаж, контролирует проведение инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых);

участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в образовательной организации;

участвует в управлении профессиональными рисками;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда Коллективного договора;

осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников образовательной организации;

участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;

оказывает методическую помощь заместителям руководителя организации в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в образовательной организации; выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет контроль за соблюдением в организации законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;

осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;

осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

4. Права ответственного по охране труда

Ответственный по охране труда имеет право:

- 4.1. Беспрепятственно посещать и осматривать производственные, учебные, служебные и бытовые помещения образовательной организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
- 4.2. Предъявлять должностным лицам образовательной организации обязательные для исполнения предписания установленной формы об устранении выявленных нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
- 4.3. Требовать от руководителя образовательной организации отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов по охране труда.
- 4.4. Направлять руководителю образовательной организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
- 4.5. Запрашивать и получать от должностных лиц образовательной организации необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства по охране труда.
- 4.6. Привлекать по согласованию с руководителем образовательной организации соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда.
- 4.7. Представлять руководителю образовательной организации предложения о поощрении работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.
- 4.8. Представительствовать по поручению руководителя образовательной организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Контроль и ответственность

- 5.1. Контроль за деятельностью ответственного по охране труда осуществляет руководитель образовательной организации.
- 5.2. Ответственный по охране труда несет ответственность за выполнение своих обязанностей, определенных данным Положением.

