

**Программа наставничества педагогических работников  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад комбинированного вида № 25»**

**Содержание**

1. Пояснительная записка.
2. Цель и задачи Программы наставничества.
3. Формы и виды наставничества.
4. Участники наставнической деятельности.
  - 4.1. Права и обязанности наставника.
  - 4.2. Права и обязанности наставляемого.
5. Направления наставнической деятельности.
6. Формы работы наставника с наставляемым.
7. Этапы реализации Программы наставничества.
8. Ожидаемые результаты реализации Программы наставничества.
9. План мероприятий реализации Программы наставничества.

**1. Пояснительная записка**

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а воспитанники и их родители (законные представители), администрация образовательной организации ожидает от них столь же безупречного профессионализма.

Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации педагога к трудовой деятельности. Период вхождения молодого педагога в профессию отличается напряженностью, важностью для его личностного и профессионального развития. От того, как он пройдет, зависит, состоится ли новоявленный воспитатель как профессионал, останется ли в сфере дошкольного образования или найдет себя в другой сфере деятельности.

Каждый руководитель дошкольной образовательной организации осознаёт тот факт, что достижение желаемых результатов в образовании, воспитании, развитии дошкольников невозможно без оптимального подхода к работе с кадрами. Для эффективной организации воспитательно – образовательного процесса необходима высокая профессиональная компетентность педагогов.

Идея создания Программы наставничества педагогических работников (далее Программа наставничества) появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально – личностного развития молодых воспитателей. При взаимодействии опытных и молодых педагогов происходит интеллектуальное единение, обмен опытом, развитие совместного творчества, развитие профессионального мастерства, самовыражения.

Программа наставничества нацелена на работу с молодым педагогом – воспитателем, имеющим опыт работы в дошкольном образовании менее трёх лет.

Начиная работу в дошкольной образовательной организации, они испытывают потребность в общении с коллегами, в более глубоком знании психологии детей, методик дошкольного воспитания и образования.

Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с реализацией Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога – наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

Настоящая Программа наставничества призвана помочь организации деятельности педагога – наставника с молодым педагогом на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы наставничества: 11 месяцев.

## **2. Цель и задачи Программы наставничества**

**Цель:** оказание помощи педагогу, в отношении которого осуществляется наставничество, в непрерывном профессиональном росте и самоопределении, личностном и социальном развитии, самореализации.

**Задачи:**

- оказать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в образовательной организации, ознакомить с традициями и укладом образовательной организации, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечить формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;
- повысить развитие профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий;
- повысить процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, развитие его способностей самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;
- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, соответствующего

профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;

- знакомить педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие его способностей самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

### **3. Формы и виды наставничества**

В Программе наставничества дошкольной образовательной организации применяется традиционная форма наставничества («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного времени. Отбор наставника и наставляемого проводится по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики, др.

А также применяется форма наставничества «педагог – педагог» – способ реализации целевой модели наставничества через организацию взаимодействия наставнической пары «педагог-профессионал – педагог, вовлеченный в различные формы поддержки и сопровождения».

В Программе наставничества дошкольной образовательной организации применяются следующие виды наставничества:

1. Виртуальное (дистанционное) наставничество – дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн - сообщества, тематические интернет - порталы и др. Обеспечивает постоянное профессиональное и творческое общение, обмен опытом между наставником и наставляемым, позволяет дистанционно сформировать пары «наставник – наставляемый», привлечь профессионалов и сформировать банк данных наставников, делает наставничество доступным для широкого круга лиц.

2. Наставничество в группе – форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек).

3. Краткосрочное, или целеполагающее наставничество – наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей.

### **4. Участники наставнической деятельности**

#### **4.1.Права и обязанности наставника**

Права наставника:

- привлекать для оказания помощи наставляемому других педагогических работников образовательной организации с их согласия;
- знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела наставляемого или получать другую информацию о лице, в отношении которого осуществляется наставничество;
- обращаться с заявлением к куратору и руководителю образовательной организации с просьбой о сложении с него обязанностей наставника;
- осуществлять мониторинг деятельности наставляемого в форме личной проверки выполнения заданий.

#### Обязанности наставника:

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами образовательной организации при осуществлении наставнической деятельности;
- находиться во взаимодействии со всеми структурами образовательной организации, осуществляющими работу с наставляемым по программе наставничества;
- осуществлять включение молодого/начинающего специалиста в общественную жизнь коллектива, содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора, в т.ч. и на личном примере;
- создавать условия для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе через привлечение к инновационной деятельности;
- содействовать укреплению и повышению уровня престижности педагогической деятельности, организуя участие в мероприятиях для молодых/начинающих педагогов различных уровней (профессиональные конкурсы, конференции, форумы и др.);
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение.

#### 4.2. Права и обязанности наставляемого

##### Права наставляемого:

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- участвовать в составлении персонализированной программы наставничества педагогических работников;
- обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;
- вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию персонализированных программ наставничества педагогических работников образовательной организации;
- обращаться к куратору и руководителю образовательной организации с ходатайством о замене наставника.

##### Обязанности наставляемого:

- изучать Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников;
- реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- знать обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, основные направления профессиональной деятельности, полномочия и организацию работы в образовательной организации;
- выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению должностных, профессиональных обязанностей;
- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей;
- устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе и учебе;
- учиться у наставника передовым, инновационным методам и формам работы,

правильно строить свои взаимоотношения с ним.

## **5. Направления наставнической деятельности**

- повышение профессионального мастерства педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, по моделированию воспитательно – образовательного процесса;
- изучение педагогом, в отношении которого осуществляется наставничество, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных федеральных, региональных, муниципальных и локальных нормативных правовых документов и актов, регулирующих воспитательно – образовательный процесс;
- формирование навыка у педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, по ведению педагогической документации;
- развитие у педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, профессиональных навыков, практических приемов и способов качественного исполнения должностных обязанностей;
- изучение уровня профессиональной подготовки педагога, в отношении которого осуществлялось наставничество, и анализ результатов наставничества.

## **6. Формы работы наставника с наставляемым**

Формы работы, используемые в работе наставника с наставляемым: наблюдение педагогического процесса у опытных педагогов, взаимопосещение образовательной деятельности, консультации, беседы, открытые мероприятия, круглые столы, семинары – практикумы, анализ педагогических ситуаций, др.

## **7. Этапы реализации Программы наставничества**

Программа наставничества реализуется поэтапно:

- 1-й этап – адаптационный (диагностический),
- 2-й этап – основной (проектировочный),
- 3-й этап – контрольно - оценочный (аналитический).

### **1-й этап – адаптационный (диагностический).**

Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений наставляемого, разработка основных направлений работы с наставляемым.

Содержание этапа:

Наставник анализирует профессиональную готовность наставляемого по критериям:

- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методик воспитания и образования воспитанников),
- наличие опыта практической работы с детьми раннего и дошкольного возраста,
- ожидаемый результат педагогической деятельности,
- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений использованы методы:

- опрос,
- анкетирование,
- наблюдение за организацией воспитательно – образовательного процесса в группе.

В зависимости, от результатов диагностического этапа, наставляемые условно делятся на три группы:

- педагоги, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку;
- педагоги с достаточно хорошей теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы;

- педагоги со слабо развитой мотивацией труда.

Цели и формы работы с наставляемыми:

Педагоги, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку	Педагоги с достаточно хорошей теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы	Педагоги со слабо развитой мотивацией труда
<b>Содержание и цели работы</b>		
Усвоение теоретического материала, формирование навыков практической работы.	Овладение навыками практической работы с воспитанниками, педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников.	Повышение интереса и положительного отношения к педагогической деятельности, помощь в осознании своей профессиональной значимости, степени ответственности за воспитание и образование детей.
<b>Формы работы</b>		
Консультации Семинары – практикумы Беседы Изучение методической литературы Взаимопосещения образовательной деятельности, деятельности в режимных моментах воспитанников Коллективные просмотры образовательного процесса Анализ педагогических ситуаций		Дискуссии Круглые столы Деловые игры Убеждения Поощрения Беседы

Таким образом, разрабатывается индивидуальный план мероприятий реализации Программы наставничества. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана мероприятий реализации Программы наставничества анализируется наставником и наставляемым не реже 1 раза в месяц. На основании результатов анализа индивидуального плана мероприятий реализации Программы наставничества могут вноситься дополнения и изменения.

### **2-й этап – основной (проектировочный).**

Задачи этапа: реализация основных положений Программы наставничества.

Содержание этапа:

- создание благоприятных условий для профессионального роста педагогов;
- взаимоподдержка и взаимопомощь;
- координация действий педагогов в соответствии с задачами дошкольной образовательной организации и задачами воспитания и образования детей;
- разработка перспективных планов работы с воспитанниками в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и задачами реализуемых программ;
- оказание методической помощи наставником наставляемым;
- помощь по подбору и внедрению в воспитательно – образовательный процесс инновационных технологий, методик, методов, приёмов;
- оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетенции наставляемого.

### **3-й этап – контрольно - оценочный (аналитический).**

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов

Программы наставничества.

Содержание этапов:

- анализ результатов работы наставляемого с детьми;
- динамика профессионального роста наставляемого;
- рейтинг наставляемого среди коллег;
- самоанализ наставляемого за время реализации Программы наставничества;
- перспективы дальнейшей работы;
- подведение итогов, выводы.

## 8. Ожидаемые результаты реализации Программы наставничества

**- для наставляемого:**

- профессиональная и должностная адаптация педагога к условиям осуществления педагогической деятельности в образовательной организации;
- знание традиций и уклада образовательной организации;
- преодоление профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- сформированность и развитие профессиональных знаний и навыков педагога;
- повышение профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой образовательной среды, современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий;
- профессиональное становление и развитие педагога, его способностей самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;
- выработка навыков профессионального поведения педагога, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;
- повышение профессионального уровня педагога, овладение им эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие его способностей самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него должностные обязанности;

**- для наставника:**

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции;

**- для дошкольной образовательной организации:**

- успешная адаптация молодых педагогов;
- повышение уровня закрепляемости молодых педагогов в дошкольной образовательной организации.

## 9. План мероприятий реализации Программы наставничества

Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью наставляемого	Формы и методы работы с наставляемым	Форма отчетности наставляемого
Ноябрь 2024 г.				
Диагностика проблем педагога.			Беседа. Анкетирование: «Профессиональные затруднения», «Степень комфортности нахождения в коллективе».	
Изучение	Изучение документов:	Опрос	Консультирование	

<p>вопроса «Организационно – правовое обеспечение ДОО».</p>	<p>- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25».</p>	<p>«Организационно – правовое обеспечение ДОО»</p>	<p>«Организационно – правовое обеспечение ДОО». Опрос «Организационно – правовое обеспечение ДОО»</p>	
<p>Изучение вопроса «Организационно – правовое обеспечение ДОО».</p>	<p>Изучение документов: - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»); - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»</p>	<p>Опрос «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»</p>	<p>Консультирование «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования». Опрос «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»</p>	<p>Презентация «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»</p>
<p>Изучение вопроса «Организационно – правовое обеспечение ДОО».</p>	<p>Изучение документа: - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной</p>	<p>Опрос «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»</p>	<p>Консультирование «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»  Опрос «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»</p>	<p>Тестирование «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»</p>

	программы дошкольного образования)»			
Декабрь 2024 г.				
Изучение вопроса «Организационно – правовое обеспечение ДОО».	Изучение документа: - Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования)»	Опрос «Федеральная рабочая программа воспитания и Федеральный календарный план воспитательной работы»	Консультирование «Федеральная рабочая программа воспитания и Федеральный календарный план воспитательной работы»  Опрос «Федеральная рабочая программа воспитания и Федеральный календарный план воспитательной работы»	Тестирование «Федеральная рабочая программа воспитания и Федеральный календарный план воспитательной работы»
Изучение вопроса «Организационно – правовое обеспечение ДОО».	Изучение документов: - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»; - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 - 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Опрос «СанПин для ДОО»	Консультирование «СанПин для ДОО»  Опрос «СанПин для ДОО»	Презентация «Требования СанПин к детскому питанию в ДОО»
Январь 2025 г.				

Изучение вопроса «Организация и содержание образовательного процесса».	Изучение документов: - «Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25», «Календарный учебный график муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25», «Учебный план муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25», др.	Оформление групповой документации. Посещение наставником занятия, проводимого наставляемым.	Консультация «Организация и содержание образовательного процесса в ДОО». Практикум «Оформление документации воспитателем ДОО». Посещение наставляемым занятия, проводимого наставником.	Оформление групповой документации. Справка – анализ по выполнению рекомендаций наставника в ходе посещения занятия, проводимого наставляемым.
Изучение вопроса «Мониторинг качества образовательного процесса».	Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25»	Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» в группе, где работает наставляемый.	Помощь при обследовании воспитанников для проведения мониторинга освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» в группе, где работает наставляемый. Консультация по заполнению выводов по каждой образовательной области в ходе мониторинга освоения образовательной программы дошкольного образования Детского сада № 25.	Карты мониторинга освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» в группе, где работает наставляемый.
Февраль 2025 г.				
Изучение вопроса «Организация жизнедеятельности воспитанников ДОО».	Изучение документации: Табеля посещаемости, Утреннего фильтра.	Посещение наставником режимных моментов: утреннего фильтра, утренней гимнастики, прогулки. Анализ педагогических ситуаций.	Беседа «Режим дня в дошкольной образовательной организации в холодный и тёплый период года». Просмотр наставляемым режимных моментов: утреннего фильтра, утренней гимнастики, прогулки, индивидуальной работы с воспитанником у наставника в группе.	Справка об устранении замечаний во время контроля наставляемого по проведению режимных моментов в группе наставляемым
Изучение вопроса	Изучение Федерального	Посещение	Семинар –	Презентация

«Организация развивающей предметно – пространственной среды в ДОО»	государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования по вопросу «Организация развивающей предметно – пространственной среды в ДОО»	наставником группы, где работает наставляемый, с целью выявления затруднений по организации развивающей предметно – пространственной среды в группе.	практикум «Организация развивающей предметно – пространственной среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОО из практики работы».	«Развивающая предметно – пространственная среда моей группы»
Март 2025 г.				
Изучение вопроса «Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в ДОО»	Изучение особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий в Детском саду № 25.	Просмотр наставником подготовки мероприятий к Международному женскому дню, проводимой наставляемым с воспитанниками	Консультация «Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий в Детском саду № 25»	Проведение праздника, посвящённого Международному женскому дню.
Изучение вопроса «Взаимодействие детского сада с семьёй»	Изучение Плана работы с родителями (законными представителями) воспитанников, протоколы родительских собраний	Просмотр наставником консультации, проводимой наставляемым с родителями (законными представителями) воспитанников по теме «Как избежать неприятностей с детьми во дворе и на улице?» Анализ педагогических ситуаций.	Посещение наставляемым мероприятия, проводимым наставником «Родительская школа» по теме «Полезные секреты для родителей дошкольников по основам безопасной жизнедеятельности»	Консультация с родителями (законными представителями) воспитанников по теме «Как избежать неприятностей с детьми во дворе и на улице?»
Апрель 2025 г.				
Изучение вопроса «Содержание образовательной деятельности с детьми группы раннего возраста»	Изучение возрастных особенностей детей 2-3 лет, задач воспитания и обучения, организации жизнедеятельности, содержание образовательной деятельности по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»	Просмотр наставником подвижной игры, проводимой наставляемым с малышами. Анализ педагогических ситуаций.	Посещение и просмотр организации образовательной деятельности в группе раннего возраста, организованной наставляемым, с целью приобретения опыта работы. Беседа по выявленным затруднениям организации образовательной деятельности в группе раннего возраста	Конспект подвижной игры для детей 2-3 лет. Самоанализ по проведённому мероприятию.
Изучение вопроса «Содержание образовательной деятельности с детьми младшей группы»	Изучение возрастных особенностей детей 3-4 лет, задач воспитания и обучения, организации жизнедеятельности, содержание образовательной деятельности по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое	Просмотр наставником подвижной игры, проводимой наставляемым с малышами. Анализ педагогических ситуаций.	Посещение и просмотр организации образовательной деятельности в младшей группе организованной наставляемым, с целью приобретения опыта работы. Беседа по выявленным затруднениям организации	Конспект подвижной игры для детей 3-4 лет. Самоанализ по проведённому мероприятию.

	развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»		образовательной деятельности в младшей группе.	
Май 2025 г.				
Изучение вопроса «Содержание образовательной деятельности с детьми средней группы»	Изучение возрастных особенностей детей 4-5 лет, задач воспитания и обучения, организации жизнедеятельности, содержание образовательной деятельности по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»	Просмотр наставником познавательно – исследовательской деятельности, проводимой наставляемым с дошкольниками. Анализ педагогических ситуаций.	Посещение и просмотр организации образовательной деятельности в средней группе, организованной наставляемым, с целью приобретения опыта работы. Беседа по выявленным затруднениям организации образовательной деятельности в средней группе.	Конспект познавательно – исследовательской деятельности для детей 4-5 лет. Самоанализ по проведённому мероприятию.
Изучение вопроса «Содержание образовательной деятельности с детьми старшей группы»	Изучение возрастных особенностей детей 5-6 лет, задач воспитания и обучения, организации жизнедеятельности, содержание образовательной деятельности по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»	Просмотр наставником конструктивно - модельной деятельности, проводимой наставляемым с дошкольниками. Анализ педагогических ситуаций.	Посещение и просмотр организации образовательной деятельности в старшей группе, организованной наставляемым, с целью приобретения опыта работы. Беседа по выявленным затруднениям организации образовательной деятельности в старшей группе.	Конспект конструктивно - модельной деятельности для детей 5-6 лет. Самоанализ по проведённому мероприятию.
Июнь 2025 г.				
Изучение вопроса «Содержание образовательной деятельности с детьми подготовительной к школе группы»	Изучение возрастных особенностей детей 6-7 лет, задач воспитания и обучения, организации жизнедеятельности, содержание образовательной деятельности по образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально – коммуникативное развитие», «Художественно – эстетическое развитие»	Просмотр наставником познавательно - творческой деятельности, проводимой наставляемым с дошкольниками. Анализ педагогических ситуаций.	Посещение и просмотр организации образовательной деятельности в подготовительной к школе группе, организованной наставляемым, с целью приобретения опыта работы. Беседа по выявленным затруднениям организации образовательной деятельности в подготовительной к школе группе.	Конспект познавательно - творческой деятельности для детей 6-7 лет. Самоанализ по проведённому мероприятию.
Изучение вопроса «ИКТ – компетентность педагога как средство повышения качества образовательного процесса»	Изучение Професионального стандарта педагога, методической литературы по теме «ИКТ – компетентность педагога как средство повышения качества образовательного	Просмотр наставником доклада наставляемого по теме «Использование ИКТ – при организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста» для	Анкетирование «Информационно – коммуникативные технологии» Консультация «ИКТ – компетентность педагога ДОО».	Доклад по теме «Использование ИКТ – при организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста» для Круглого стола ДОО по теме

	процесса»	Круглого стола ДОО по теме «Использование ИКТ для организации деятельности педагога ДОО: опыт, проблемы, перспективы»		«Использование ИКТ для организации деятельности педагога ДОО: опыт, проблемы, перспективы»
Июль 2025 г.				
Изучение вопроса «Внедряемые инновации в ДОО».	Изучение документов региональной площадки: Договора о сотрудничестве ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Детского сада № 25, Плана о совместной деятельности ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и базовой площадки - Детского сада № 25	Просмотр наставником работ творческого конкурса для детей дошкольного возраста по теме «Летние фантазии», организованного наставляемым	Консультация «Развитие творческого потенциала дошкольников в условиях инновационной деятельности детского сада»	Работы творческого конкурса для детей дошкольного возраста по теме «Летние фантазии»
Изучение вопроса «Коррекционно – развивающая работа в ДОО»	Изучение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования по вопросу «Коррекционно – развивающая работа в ДОО», Образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25»	Просмотр наставником индивидуальной работы, организованной наставляемым с воспитанником с ОВЗ.	Практикум «Коррекционно – развивающая работа с воспитанниками в Детском саду № 25»	Конспект проведения индивидуальной работы с воспитанником с ОВЗ.
Август 2025 г.				
Изучение вопроса «Мониторинг качества образовательного процесса. Карты индивидуального развития».	Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25»	Анализ карты индивидуального развития воспитанника	Помощь при проведении мониторинга освоения образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» в группе, где работает наставляемый. Консультация по заполнению карт индивидуального развития воспитанников.	Карта индивидуального развития воспитанника
Изучение вопроса «Самообразование педагога ДОО».	Изучение методической литературы по теме «Самообразование педагога ДОО».	Анализ составления плана работы по самообразованию.	Консультация «Самообразование педагога ДОО». Практикум «Содержание работы педагога Детского сада № 25 по	План работы по самообразованию

			самообразованию» (ознакомление с материалами папки по самообразованию). Выбор темы по самообразованию.	
Сентябрь 2025 г.				
Изучение вопроса «Педагогический опыт работы педагога ДОО».	Ознакомление со структурой написания педагогического опыта, выбор темы педагогического опыта. Ознакомление с методической литературой по данной теме.	Анализ структуры педагогического опыта	Консультация «Педагогический опыт работы педагога ДОО».	Структура педагогического опыта
Мониторинг качества реализации персонализированной программы наставничества	Оформление зачетной документации по реализации персонализированной программы наставничества	Мониторинг качества реализации персонализированной программы наставничества Самоанализ по результатам реализации персонализированной программы наставничества	Разработка совместного выступления наставника и наставляемого на Круглом столе «Лучшие практики наставничества педагогических работников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» по теме «Этапы реализации Программы наставничества»	Совместное выступление наставника и наставляемого на Круглом столе «Лучшие практики наставничества педагогических работников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» по теме «Этапы реализации Программы наставничества»